

INDHOLDSFORTEGNELSE

Velkommen til 1. halvår 2019	2
Generelle bestemmelser	3
Kvalifikationsperiode	3
Kvalifikation	3
Anmeldelse	3
Procedure for tilmelding/anmeldelse	3
Efteranmeldelse	4
Event- og bødegebyr	4
Afmelding	5
Holdkap/aflevering af holdkapkort	5
Pauser	6
Tidtagning, start og omsvømning	6
Time trails	6
Startliste/Program/Tidsplaner	6
Officials ved nationale events	7
Stævnelæge	8
Final call room	8
Teknisk møde	8
Årgangskriterier 1. halvår 2019	9
Regler for deltagelse og medaljer til udlændinge	10
Omregningstabeller	11

VELKOMMEN TIL 1. HALVÅR 2019

Reglerne i denne folder er gældende for alle nationale events i Dansk Svømmeunions regi i perioden 1. januar til og med 31. august 2019.

En overordnet beskrivelse af de nationale events kan findes på [Dansk Svømmeunions hjemmeside](#)

Den samlede oversigt for **2019 inkl. anmeldelsesfrister** findes [her](#)

Proportioner for de enkelte events kan findes [her](#)

Programmer for de enkelte events offentliggøres løbende i [aktivitetskalenderen](#)

Som det vil fremgå af folderen, er der foretaget enkelte ændringer/tilføjelser.

➤ **Generelt:**

- Alle kravtider er baseret på en generel model, der tager hensyn til den ønskede udvikling for svømmerne, eventafviklingen samt det nuværende niveau. Kravtiderne opdateres hvert år pr. 1. september og kan så findes [her](#). Kravtidsmodellen beskrives [her](#)
- Uanset at modellen angiver kravtider for alle distancer, discipliner og aldre, vil ikke alle distancer og discipliner udbydes ved de enkelte events. Tilmelding til en national event kræver, at der er opnået kravtid i mindst ét løb, der afvikles ved den pågældende event.
- Tilmeldings- og anmeldelseslister kan sammen med meget andet findes på [Unionens hjemmeside](#)
- Anmeldelses- og mesterskabsgebyrer erstattes pr. 1. januar 2019 af et eventgebyr, som vil have samme størrelse som summen af anmeldelses- og mesterskabsgebyr. Fremadrettet vil eventgebyret prisen skrives årligt. Se beskrivelse [her](#)
- Ved alle events anvendes programmet "WinGrodan Sync". Her kan der foretages afmelding til indledende løb samt løb med direkte finaler via internettet eller den tilhørende app. Tidsgrænsen på 1½ time er fortsat gældende. BEMÆRK at app'en ikke kan anvendes til afmelding af finaler eller semifinaler.

Har du spørgsmål, er du naturligvis velkommen til at kontakte nedenstående:

Generelle spørgsmål, DM-L & DM-H:

Lise Møller

Johannes V. Jensens Allé 18

2000 Frederiksberg

tlf: 20 13 71 60

E-mail: lise.m@dadlnet.dk

Vest LM, ØST-ÅM, ØST-Børne, DMÅ-L:

Peter Møller Nielsen

Elmsager 24

8240 Risskov

E-Mail: pmn@privat.dk

VEST-ÅM, VEST-Børne:

Claus Kobberø

Fælleden 1, Sundby Mors

7950 Erslev

tlf.: 22 66 39 39

E-Mail: svoem@pidep.dk

DMÅ-K, DO & DMJ-L:

Lone Lagerbon

Bybæpark 26

3520 Farum

tlf: 42 40 15 45

E-Mail: lone.lagerbon@gmail.com

ØST-LM:

Pia Husted Rasmussen

Langs Skolen 9

3300 Frederiksværk

tlf: 21 78 48 76

E-Mail: husted.pia@gmail.com

GENERELLE BESTEMMELSER

KVALIFIKATIONSPERIODE:

Kvalifikationsperioden for alle events afviklet i perioden 1. januar til og med 31. august 2019 løber fra 1. januar 2018 til den angivne tilmeldingsfrist for den pågældende event.

Kvalifikationsperioden for alle events afviklet i perioden 1. september til og med 31. december 2019 løber fra 1. september 2018 til den angivne tilmeldingsfrist for den pågældende event.

KVALIFIKATION:

De nøjagtige kravtider er anført både under omtalen af de enkelte events samt under [kravtider](#)

Bemærk: Der kan omregnes både fra kort- til langbane og omvendt. Der kan også omregnes fra yard til kortbane og derfra til langbane. Vedr. omregning af tider inkl. tider opnået på yards – se side 12 "Omregningstabeller".

ANMELDELSE:

Anmeldelsesproceduren fastsættes af Sportsafdelingen. **Svømmerens licensnummer skal fremgå af anmeldelsen.**

Anmelderen er ansvarlig for rigtigheden af de angivne tider og øvrige oplysninger. Der må kun anvendes tider fra officielle stævner. Bedste tid inden for kvalifikationsperioden **SKAL** anvendes, uanset om den er opnået på kort- eller langbane.

Anmeldelse af holdkap skal ske ENTEN ved sammenlægning af de forventede 4 deltagende svømmeres dokumenterede tider inden for kvalifikationsperioden i den relevante disciplin og distance UDEN fradrag af skiftetid ELLER ved dokumenteret tid for holdkap opnået ved andet event / anmeldt stævne inden for kvalifikationsperioden og hvor alle deltagende svømmere opfylder gældende årgangskriterium for det event, der anmeldes til. Såvel individuelt opnåede tider som opnåede holdkaptider kan omregnes fra kort- til langbane eller omvendt i henhold til gældende omregningstabel.

Klager over en holdkaps tilmeldingstid skal være stævnekoordinatoren i hænde senest 8 dage før eventet påbegyndes. Klagen skal indeholde dokumentation for, hvorfor klager mener, den pågældende anmeldelsestid er ukorrekt. Såfremt det konstateres, at et anmeldt hold er tilmeldt i en hurtigere tid, end det kan dokumenteres, vil det pågældende holds tilmeldingstid ændres til 00.00,00.

Anmeldelsestider **skal** fremgå af Dansk Svømmeunions nationale database (Svømmetider). Forkerte tider **kan** rettes, hvis der er tider i databasen.

Ved ikke dokumenterbare anmeldelsestider idømmes foreningen en bøde lig med eventgebyret.

Ukorrekt udformede anmeldelser **kan** returneres til anmelderen. Dette gælder også anmeldelser uden licensnummer.

De officielle blanketter: Anmeldelsesliste, tilmeldingsliste og afmeldingsliste findes nu alle til download på [Unionens hjemmeside](#).

PROCEDURE FOR TILMELDING / ANMELDELSE:

Bemærk – der kan tilmeldes på 2 måder:

1. På **e-mail vedhæftet anmeldelsesfil** til indlæsning i Wingrodan

Ved alle events er **svømmere med mindst én kravtid garanteret deltagelse i op til tre individuelle løb.**

Bemærk at det kun er muligt at tilmelde i løb på 50 m, 100 m og 200 m som ekstra løb.

Stævnekoordinatoren kan ekstraordinært og efter konkret vurdering dispensere for regler vedr. ekstratilmelding.

- For disse svømmere foregår anmeldelse ved, at oplysninger om svømmerens licensnummer, navn, årgang, **ønskede ekstra løb i prioriteret rækkefølge** med angivelse af bedste opnåede tid(er) samt om tid er opnået på kort- eller langbane inden for kravtidsperioden **oplyses i e-mailen**.

2. På Dansk Svømmeunions anmeldelsesliste vedlagt Dansk Svømmeunions tilmeldingsliste.

Begge lister kan downloades fra [Unionens hjemmeside](#).

For både 1 og 2 gælder, at **den tilmeldende klub er ansvarlig for**, at der rettidigt fremsendes:

- Oplysninger om antal starter – både individuelt og hold.
- Oplysning om antal kvindelige og mandlige svømmere.
- Oplysning om navn(e) og uddannelse (modul) af officials.
- Oplysning om kontaktperson – navn, adresse, tlf. samt e-mail.

Den tilmeldende klub er selv ansvarlig for, at kvittering er modtaget senest 24 timer efter anmeldelsesfristens udløb.

Husk – navn og uddannelse (modul) på official(s) ved **10-15** tilmeldte starter eller derover. **Ved Danish Open, DM-L Åben klasse, DM-K Åben klasse samt masters events skal der altid stilles official.**

EFTERANMELDELSE:

Efteranmeldelse kan finde sted indtil 48 timer før eventens første start. Der kan kun efteranmeldes med tider opnået i den normale kvalifikationsperiode.

Ved masters events betragtes det som en efteranmeldelse, hvis et hold efter startlistens offentliggørelse og indtil 1½ time før stævne start ændrer holdsammensætningen således, at holdets aldersgruppe ændres.

EVENT- OG BØDEGEBYR:

Eventgebyret fastsættes af Sportsafdelingen og opkræves af Dansk Svømmeunion. Eventgebyret refunderes ikke. Prisoversigten for eventgebyrer til og med sæson 2021-2022 findes på [Unionens hjemmeside](#):

Ved anvendelse af anmeldelsesliste som eneste form eller ved fejl i elektronisk anmeldelse forhøjes eventgebyret med 21,- kr. pr. start.

Prisen for efteranmeldelse af et individuelt løb udgør 6 gange eventgebyret. For holdkap er gebyret 4 gange eventgebyret.

En anmeldt deltagers udeblivelse fra start uden afbud medfører bødegebyr på 6 gange det individuelle eventgebyr. Et anmeldt holds udeblivelse fra start uden afbud medfører bødegebyr på 4 gange eventgebyret for holdkap. Hvis et hold udebliver fra DM for Hold, idømmes foreningen en bøde lig med anmeldelsesgebyret for DM for Hold.

En deltager eller et hold, der overskrider den for det enkelte løb ved arrangementet anførte kravtid, skal kunne dokumentere, at vedkommende har opnået anmeldte tid ved et officielt stævne inden for kvalifikationsperioden. I modsat fald idømmes foreningen en bøde på 10 gange eventgebyret. Ved eventuel diskvalifikation opkræves ikke bøde.

Nødvendig dokumentation skal af foreningerne tilsendes Unionen senest 1 måned efter arrangementet, undtagen hvis anmeldelserne er påført dato for opnåelse af den anmeldte tid og, tiden fremgår af Dansk Svømmeunions nationale tidsdatabase "Svømmetider".

Den anmeldende forening er ansvarlig for indbetaling af event- og eventuelt bødegebyr, som opkræves af Dansk Svømmeunion efter eventens afslutning.

AFMELDING:

Alle events anvender ”Wingrodan Sync” eller et tilsvarende online system, hvorfor afmeldinger til indledende løb og løb med direkte finaler, sker ved brug af dette system. Bemærk at ”Wingrodan Sync” ikke kan anvendes til afmeldinger til finaler.

Afmelding til indledende løb samt individuelle løb med direkte finaler skal være foretaget senest **1½ time før** det første stævneafsnits start den pågældende dag.

For 800 m og 1500 m fri kan der kræves afmelding til ”formodet bedste heat” op til 24 timer før afvikling af dette

For holdkap, der afvikles med direkte finale i et finaleafsnit gælder:

- Hvis der ikke er reserver, skal afmelding være foretaget enten via WinGrodan Sync eller skriftligt senest **1½ time før** det pågældende finaleafsnit.
- Hvis der er reserver, skal afmelding være foretaget enten via WinGrodan Sync eller skriftligt senest **1½ time før** det første stævneafsnits start den pågældende dag.

Hvis en deltager beviseligt er blevet skadet/syg efter denne afmeldingsfrist, kan deltageren afmeldes for hele den pågældende dag, såfremt overdommeren accepterer dette.

I alle konkurrencer skal en individuel deltager eller et hold, som ikke ønsker at deltage i en finale, hvortil man har kvalificeret sig, foretage en skriftlig afmelding **senest tredive (30) minutter efter** offentliggørelsen af resultatlisten for det enkelte løb.

Blanketter til finaleafmelding udleveres i sekretariatet. Såfremt afmelding ikke er foretaget rettidigt enten via WinGrodan Sync eller på finaleafmeldingsblanket, betragtes det som en udeblivelse uden grund, og foreningen pålignes en bøde svarende til 6 gange det individuelle eventgebyr / 4 gange eventgebyret for holdkap.

HOLDKAP / AFLEVERING AF HOLDKAPKORT:

Holdkapkort indeholdende navne og årgang på de svømmere (i startrækkefølge), som skal starte i holdkapsvømning, skal for **alle events være meddelt senest 1½ time før stævnestart (den pågældende dag). For finaler ligeledes 1½ time før, det finaleafsnit hvori holdkapsvømningen foregår.**

Den officielle tid afgøres af tiden på et af stævnesekretæren udpeget konkret ur.

Holdkapkort betragtes som rettidigt indleveret, såfremt en repræsentant for et givent startfællesskab er i sekretariatet før den officielle tidsfrists udløb og enten har påbegyndt udfyldelsen af holdkapkort eller venter i kø på at aflevere allerede udfyldte kort.

”WinGrodan Sync” anvendes, til angivelse af deltagere i holdkapper Tidsgrænsen på **1½ time er fortsat gældende. Dette er dog p.t. ikke muligt for startfællesskaber, hvorfor Holdkapkort for startfællesskaber enten kan sendes via E-mail til eventens stævnekoordinator indtil 48 timer før eventens første stævnestart eller afleveres i sekretariatet senest 1½ før (se ovenfor).** Det tilmeldende startfællesskab er selv ansvarlig for, at kvittering for modtagelse af den afsendte e-mail er afsender i hænde senest 24 timer før eventens første stævnestart.

Såfremt et tilmeldt hold ikke har afleveret holdkapkort rettidigt og fortsat ønsker at deltage i den pågældende holdkapsvømning, kan dette ske mod betaling af en afgift på 8 gange eventgebyret under forudsætning af, at sekretariatet har modtaget holdkapkortet senest ½ time før det pågældende stævneafsnits start.

I holdkapløb, kan der efter afleveringsfristen for holdkapkort, indsættes en anden svømmer indtil ½ time før løbet afvikles, hvis en deltager synligt / beviseligt er blevet skadet / syg under stævnet. Den svømmer, der indsættes som erstatning, **skal** indsættes på den skadede / syge svømmers plads. Den indsatte svømmer kan – i tilfælde hvor klubben / startfællesskabet har flere hold tilmeldt i samme løb – flyttes fra et lavere rangerende hold, såfremt dette hold ikke allerede har afsluttet pågældende løb. I de tilfælde, hvor en

svømmer flyttes fra f.eks. 2. holdet til 1. holdet, kan indsætning af anden svømmer på 2. holdet ske på samme måde som forud beskrevet. Ved DM-H skal, reglerne om maksimalt antal tilladte starter uændret overholdes.

PAUSER:

- Mener lokalarrangøren, i samarbejde med overdommer og stævnekoordinator, at der er behov for indlagte pauser, kan dette ske ved offentliggørelse senest på holdledermødet før stævneafsnittet. Behov kan f.eks. være langt stævneafsnit eller kort tid mellem 2 løb for samme gruppe svømmere.
- Der kan indlægges pauser til brug for afsvømning ved nationale events.

TIDTAGNING, START OG OMSVØMNING:

* Alle events afvikles med én start.

* Ved alle events i denne folder - fraset Masters events samt hvor det eller de sidste heat udgør finalen for årgangs- eller juniorsvømmere - anvendes flyvende start i indledende afsnit samt i løb med direkte finaler.

* Anvendelsen af flyvende start kan efter ønske fra deltagerne samt efter overdommerens skøn frafalde. Hvis der **ikke anvendes flyvende start, skal** dette meddeles på holdledermødet.

* **Alle events fraset Masters events og Øst/Vest Børn Medleystævne afvikles uden brug af tidtagere. I tilfælde af svigt af altid i indledende heat skal den/de berørte svømmere svømme om. Ved svigt af altid i det/de bedste heat i en direkte finale eller i en A-, B- eller C-finale, skal alle svømmere i det/de bedste heat eller i den pågældende A-, B- eller C-finale svømme om.**

* I tilfælde af permanent svigt af altid søges eventen gennemført ved brug af manuel tidtagning.

* Omsvømning foregår efter, at alle involverede svømmere har gennemført deres indledende heat på et tidspunkt, der aftales mellem stævneledelsen, overdommer og de involverede parter. Ved uenighed mellem de involverede parter, fastsætter stævneledelsen i samarbejde med overdommer tidspunktet.

TIME TRAILS:

Time trails kan ikke afvikles i forbindelse med events i Dansk Svømmeunions regi. Det vil sige, at der ikke vil blive afviklet løb, ud over de programsatte.

STARTLISTE/PROGRAM/TIDSPLANER:

Ved events i Dansk Svømmeunions regi, vil der på Dansk Svømmeunions hjemmesider blive lagt en startliste med alle deltageres anmeldelser i de forskellige løb. Startlister findes i menupunktet "Aktivitetskalender" under det enkelte event. Startlister udsendes ikke. Indsigelser mod den offentliggjorte startliste skal senest ske enten på teknisk møde eller 24 timer før eventens første løb.

Et endeligt stævneprogram vil blive udarbejdet på stævnedagen.

Alle offentliggjorte tidsplaner er vejledende.

OFFICIALS VED DANSK SVØMMEUNIONS EVENTS:

Masters events:

Officials ved Masters events kan være aktive deltagere i det eller de stævneafsnit, de ikke fungerer som officials.

Foreninger med **mindre end 10 starter skal** stille **1 official i mindst ét stævneafsnit.**

Ved **10 tilmeldte** starter eller derover pålægges den enkelte forening at stille med 1 official under **hele eventen**. Samme pligt pålægges desuden startfællesskaber med 10 eller flere holdkapstarter.

Ved **20** starter eller derover **skal** official være dommeruddannet.

Ved **50** starter eller derover **skal** den enkelte forening stille med **2 officials**, hvoraf den ene skal være dommeruddannet.

For masters events gælder, at klubber, der ikke stiller den/de krævede official, udelukkes fra eventen.

Danish Open:

Foreninger med **mindre end 15 starter skal** stille **1 official med modul 2 (Dommeruddannet)** i mindst én dag.

Ved **15 tilmeldte** starter eller derover pålægges den enkelte forening at stille med 1 official med Modul 2 (Dommeruddannet) under **hele eventen**.

Ved **50** starter eller derover **skal** der *enten* anmeldes **1 official med modul 4** (Ledende tidtager/måldommer) *eller* **2 official med Modul 2** (Dommeruddannet).

Ved **80** starter eller derover **skal** der *enten* anmeldes **2 official heraf mindst 1 med modul 4** (Ledende tidtager/måldommer) *eller* **3 official med modul 2** (Dommeruddannet).

Nationale åbne events DM-L og DM-K:

Foreninger med **mindre end 10 starter skal** stille **1 official med modul 2 (Dommeruddannet)** i mindst én dag.

Ved **10 tilmeldte** starter eller derover pålægges den enkelte forening at stille med **1 official med modul 2** (Dommeruddannet) under **hele eventen**.

Ved **50** starter eller derover **skal** der *enten* anmeldes **1 official med modul 4** (Ledende tidtager/måldommer) *eller* **2 official med Modul 2** (Dommeruddannet).

Ved **80** starter eller derover **skal** der *enten* anmeldes **2 official heraf mindst 1 med modul 4** (Ledende tidtager/måldommer) *eller* **3 official med modul 2** (Dommeruddannet).

Øvrige events DMÅ-L, DMÅ-K, DMJ-L, DMJ-K, Øst-L/Vest-L, Øst-K/Vest-K, Ø-ÅM og V-ÅM:

Ved **15 tilmeldte** starter eller derover pålægges den enkelte forening at stille med **1 official med modul 2** (Dommeruddannet) under **hele eventen**.

Ved **50** starter eller derover **skal** der *enten* anmeldes **1 official med modul 4** (Ledende tidtager/måldommer) *eller* **2 official med Modul 2** (Dommeruddannet).

Ved **80** starter eller derover **skal** der *enten* anmeldes **2 dommeruddannede official heraf mindst 1 med modul 4** (Ledende tidtager/måldommer) *eller* **3 official med modul 2** (Dommeruddannet).

Øvrige events Øst-Børn/Vest-Børn:

Ved **15 tilmeldte** starter eller derover pålægges den enkelte forening at stille med **1 official under hele eventen**.

Ved **20** starter eller derover **skal official være Modul 2** (Dommeruddannet).

Ved **50** starter eller derover **skal** der *enten* anmeldes **1 official med modul 4** (Ledende tidtager/måldommer) *eller* **2 official, hvoraf den ene skal være Modul 2** (Dommeruddannet).

Ved **80** starter eller derover **skal** der *enten* anmeldes **2 dommeruddannede official heraf mindst 1 med modul 4** (Ledende tidtager/måldommer) *eller* **3 official, hvoraf mindst 2 skal være modul 2** (Dommeruddannet).

DM-H og Holdstævne Årgang

Der henvises til [særskilt folder](#) DM Hold og [supplerende reglement](#) for Holdstævne Årgang.

Generelt:

Navn og uddannelse (modul) på official **skal** sammen med tilmeldingslisten fremsendes til stævnekoordinatoren for eventen.

Hvis der efter anmeldelsesfristen afmeldes svømmere og antallet af starter derfor reduceres, medfører dette ikke ændring i det oprindelige krav om antal og uddannelse af officials.

Ved anmeldelsen af 1 official med modul 4 ved 50 eller flere starter, kan denne anmeldelse ikke efterfølgende ændres til 2 officials med modul 2. Tilsvarende kan anmeldelse af 2 officials med modul 2 ved 50 eller flere starter, heller ikke efterfølgende ændres til 1 official med modul 4.

Der vil i videst muligt omfang blive taget hensyn til geografiske forhold samt deltagerantal, ved udvælgelsen af officials. Er klubbens tilmeldte official ikke opført på officiallisten skal vedkommende ikke fungere ved eventen.

Officials ved Masters events kan være aktive deltagere i det eller de stævneafsnit, de ikke fungerer som officials. Officials ved øvrige events kan være aktive deltagere på den eller de dage, de ikke fungerer som officials.

For alle events i denne folder (undtagen Danske Åbne Masters) lægges officiallisten på Dansk Svømmeunions internetsider.

Såfremt der ikke bliver fremsendt navne på officials betids, vil foreningen blive kontaktet om den/de manglende officials. Såfremt der herefter ikke stilles officials, idømmes foreningen en bøde på 1.000,- kr. pr. manglende official pr. dag. Dette gælder også ved manglende fremmøde på stævnedagen. Bøden tilfalder lokalarrangøren, såfremt denne sørger for en afløser.

STÆVNELÆGE:

Der er ikke krav om tilstedeværelse af stævnelæge eller særskilt medicinsk beredskab ved events arrangeret af Dansk Svømmeunion.

FINAL CALL ROOM:

Ved DM og DMJ på såvel langbane som kortbane samt ved Danish Open og DMÅ-L etableres et "Final call room" under finaleafsnittene. "Final call room" er enten et lokale eller et tydeligt markeret og afgrænset område. Afgrænsning kan være et "telt" eller lignende.

Deltagerne i et løb i finaleafsnit skal møde i "Final call room" 15 minutter før indmarch til det for svømmeren relevante heat. Den uddelte tidsplan anvendes som udgangspunkt.

Hvis der er markant forsinkelse af stævneafviklingen i forhold til den uddelte tidsplan, skal fremmøde ske 15 minutter før det forventede tidspunkt for indmarch.

Hvis stævneafvikling er hurtigere end anført i tidsplanen, accepteres senere fremmøde (svarende til tidsforskellen) indtil tidsplanen er korrigeret.

Såfremt en svømmer har to løb så tæt på hinanden, at afsvømning efter det første løb hindrer tilstedeværelse i "Final call room" i alle eller dele af de 15 minutter, giver svømmeren besked om dette ved første registrering i "Final call room". Svømmeren skal deltage i indmarch for alle sine løb. Eneste grund til ikke at deltage i indmarch er samtidig deltagelse i præmieindmarch.

Såfremt en svømmer ikke møder op i "Final call room" indenfor tidsfristen gives en påtale. Såfremt samme svømmer igen møder efter tidsfristen, gives en advarsel. I begge disse tilfælde får svømmeren lov at deltage i det pågældende løb. Såfremt en svømmer, der allerede har fået advarsel, atter møder efter tidsfristen, medfører dette udelukkelse for det pågældende løb samt idømmelse af bøde svarende til manglende fremmøde. Advarslen er gældende for hele stævnet.

TEKNISK MØDE (= indledende holdledermøde):

Ved DM, DMJ og DMÅ på såvel langbane som kortbane samt ved Danish Open afholdes teknisk møde aftenen før (eller evt. om formiddagen samme dag) eventen starter. Teknisk møde erstatter holdledermøde før eventens start.

Indsigelser mod den offentliggjorte startliste skal senest ske på teknisk møde.

ÅRGANGSKRITERIER FOR EVENTS I PERIODEN 1. JANUAR – 31. AUGUST 2019:

	Piger/damer	Drenge/herrer
Senior	årg. 01/ældre	årg. 00/ældre
Junior	årg. 02, 03 og 04	årg. 01, 02 og 03
Årgang	årg. 05 og 06	årg. 04 og 05
Børn	årg. 07 og 08	årg. 06 og 07

ALDERSKRITERIER FOR MASTERS I PERIODEN 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2019:

Svømmere der er eller fylder 20 år i perioden.

REGLER FOR DELTAGELSE OG MEDALJER TIL UDLÆNDINGE

DIF'S GENERELLE REGLER

Deltagelse i konkurrencer om individuelle- og holdmesterskaber er - bortset fra de i Danmarks Idræts Forbunds love § 7, stk. 6, omhandlende udelukkelsestilfælde - åben for:

1. Medlemmer af foreninger under vedkommende specialforbund i henhold til de af specialforbundet fastsatte bestemmelser.
2. Medlemmer af foreninger under de øvrige specialforbund i henhold til det arrangerende specialforbunds bestemmelser.

For at Danmarks Idræts Forbunds Danmarksmesterskaber kan afholdes, kræves, at der i enhver konkurrence (såvel individuelle- som holdmesterskaber) er mindst fem danske individuelle deltagere/tre hold. Det enkelte specialforbund kan dog dispensere herfra, dog ikke mere end to på hinanden følgende år. Dispensationen kan herudover gives af Danmarks Idræts Forbunds bestyrelse.

I omtalen af et anerkendt Danmarksmesterskab skal formuleringen "Danmarks Idræts Forbunds Danmarksmesterskab" indgå. Formuleringen må ikke anvendes i forbindelse med unionsevents.

DIF/Dansk Svømmeunions NATIONALE EVENTS & Dansk Svømmeunions EGNE EVENTS.

Ud fra DIFs generelle grundregler og anbefalinger gælder, at der i de af Dansk Svømmeunion udskrevne og af DIF godkendte nationale events samt Dansk Svømmeunions egne events, individuelt og for hold (herunder DMH), kan deltage:

- A.** danske statsborgere, færingere og grønlandere der er medlem af en forening under Dansk Svømmeunion.
- B.** andre statsborgere, herunder statsløse personer, med længerevarende ophold i Danmark (≥3 måneder) og medlemskab af en forening under Dansk Svømmeunion.

Medaljer

Svømmere tilhørende gruppe A, kan uanset bopæl, opnå medalje ved alle events. Dette gælder både individuelle løb som holdkap.

Svømmere tilhørende gruppe B kan IKKE opnå medalje i individuelle løb ved DM-L og DM-K. Alle øvrige medaljer kan opnås. Dette gælder både individuelle løb som holdkap.

Ovenstående betyder, at kun danske statsborgere, færingere og grønlandere, der er medlem af en forening under Dansk Svømmeunion, kan opnå medalje i individuelle løb ved DM-L og DM-K. Ved alle øvrige events samt i holdkapper ved DM-L og DM-K kan alle deltagere opnå alle medaljer.

Svømmere, med et korterevarende ophold i Danmark (≤3 måneder) og UDEN medlemskab af en forening under Dansk Svømmeunion, kan – uanset statsborgerskab – kun deltage i events hvor deltagelse af udenlandske svømmere er tilladt.

OMREGNINGSTABELLER

FRA KORTBANETID TIL LANGBANETID OG OMVENDT

HERRER	DISCIPLIN	DAMER
0.90 SEK.	50 M FRI	0.80 SEK.
1.70 SEK.	100 M FRI	1.50 SEK.
3.20 SEK.	200 M FRI	2.90 SEK.
6.10 SEK.	400 M FRI	5.50 SEK.
12.00 SEK.	800 M FRI	11.10 SEK.
22.50 SEK.	1500 M FRI	20.60 SEK.
0.80 SEK.	50 M BUTTERFLY	0.70 SEK.
1.40 SEK.	100 M BUTTERFLY	1.30 SEK.
2.70 SEK.	200 M BUTTERFLY	2.40 SEK.
0.80 SEK.	50 M RYGSVØMNING	0.70 SEK.
1.40 SEK.	100 M RYGSVØMNING	1.30 SEK.
2.70 SEK.	200 M RYGSVØMNING	2.50 SEK.
1.10 SEK.	50 M BRYSTSVØMNING	1.00 SEK.
2.10 SEK.	100 M BRYSTSVØMNING	1.80 SEK.
4.00 SEK.	200 M BRYSTSVØMNING	3.60 SEK.
3.30 SEK.	200 M INDV. MEDLEY	2.90 SEK.
6.80 SEK.	400 M INDV. MEDLEY	6.00 SEK.
3.60 SEK.	4 x 50 M FRI	3.20 SEK.
6.80 SEK.	4 x 100 M FRI	6.00 SEK.
12.80 SEK.	4 x 200 M FRI	11.60 SEK.
13.20 SEK.	4 x 200 M INDV. MEDLEY	11.60 SEK.
3.60 SEK.	4 X 50 M HOLDMEDLEY	3.20 SEK.
6.60 SEK.	4 x 100 M HOLDMEDLEY	5.90 SEK.

OMREGNING AF TIDER OPNÅET PÅ YARDS TIL KORTBANETID:

Den enkelte klub skal selv beregne tiden efter følgende formel: $\text{tid (25m)} = 1,11 \times \text{tid (yards)}$

Dokumentation (resultatliste el. lign.) for den opnåede tid på yards **skal** vedlægges anmeldelsen.